

※1 申請者の身分証明書(免許証等)のコピーが必要です。

※2 本人申請以外では委任状が必要です。

税務関係証明・閲覧等申請書(郵送申請用)

東吾妻町長あて

令和 年 月 日 申請

● 該当者(どなたの証明ですか)		● 申請者			
住所 (所在)				住 所	□同左
氏名 (名称)				氏 名	□同左
生年月日 明・大 昭・平 令	年 月 日	確 認	電話番号	(昼間連絡の取れる番号)	確 認
		免・マイ・保・他			免・マイ・保・他
● 使用目的		□ 借入	□ 扶養	□ 児童手当	□ 在留資格更新
		□ 年金	□ 裁判	□ 生活保護	□ 補助金等申請
		□ 登記関係(相続・贈与・売買・その他)		□ 建築確認申請	□ 公営住宅入居申込
		□ その他()		□ 入札	

● 納税(完納)証明書	● 町民税関係証明書等	● 固定資産税関係証明書
1. 納税証明書 <input type="checkbox"/> 課税されている全ての科目 <input type="checkbox"/> 町 總 民 稅 <input type="checkbox"/> 固 定 資 產 稅 <input type="checkbox"/> 軽自動車税(車検用以外) <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input type="checkbox"/> 法 人 町 民 稅 年度 通	1. 所得証明書(所得額のみ記載) 年度(年分) 通 2. 所得・課税証明書 年度(年分) 通 3. 非課税証明書 年度(年分) 通 4. 所在証明書(法人) 年度(年分) 通 5. 納付確認書(国民健康保険) (年末調整・確定申告用) 年分 通	<input type="checkbox"/> 共有含む 1. 評価証明書 <input type="checkbox"/> 土地 (全部・一部) 通 <input type="checkbox"/> 家屋 (全部・一部) 通 2. 公課証明書 <input type="checkbox"/> 土地 (全部・一部) 通 <input type="checkbox"/> 家屋 (全部・一部) 通 3. 無資産証明書 通 4. 住宅用家屋証明(41条) 通 5. 名寄帳 通 6. その他(証明書) 通

● 必要とする物件の所在地	● 閲覧・コピー等			
<input type="checkbox"/> 土 地 <input type="checkbox"/> 家 屋	大字	番地	1. 地番図(課税参考図) 閲覧・コピー 2. そ の 他 () 閲覧・コピー	
<input type="checkbox"/> 土 地 <input type="checkbox"/> 家 屋	大字	番地		
<input type="checkbox"/> 土 地 <input type="checkbox"/> 家 屋	大字	番地		

証 明	件 円	閲 覧	件 円	コ ピ ー	件 円	扱 者	
41条	件 円	無 料	件	合 計	件 円		