

放課後児童クラブ利用変更届出書

東吾妻町長 宛

年 月 日

放課後児童クラブの利用について変更したいので、次のとおり届出します。

※利用変更希望月の前月20日までに申請する必要があります。

(□が付いている項目等については、該当するものにチェック (☑) をしてください。)

申請者(保護者)	氏 名		連絡先 ※必ず日中連絡の取れる電話番号を記入してください。	
			()	
	住 所			
児 童 名	氏 名	生年月日	学年	利用施設名
		年 月 日		
	氏 名	生年月日	学年	利用施設名
		年 月 日		
	氏 名	生年月日	学年	利用施設名
		年 月 日		

※兄弟姉妹がいる場合、利用の変更を希望するお子さんを全員記入してください。

1 利用内容の変更

	変 更 前	→ 変 更 後 (月 ~)
利用区分	☐ 通常利用 ☐ 両方 { ☐ 短期利用 ☐ 長期休業中	☐ 通常利用 ☐ 両方 { ☐ 短期利用 ☐ 長期休業中
備考欄 (特記事項があれば記入してください。)		

※短期利用や長期休業中から通常利用に変更する場合、就労証明書の提出を求める場合があります。
就労証明書については、裏面をご覧ください。

2 保育料について

利用変更により、保育料の徴収に関して変更等がある場合は上記連絡先に電話いたします。
必ず日中連絡の取れる電話番号を記入してください。

3 放課後児童クラブの利用について

放課後児童クラブは、保護者が就労等により昼間家庭にいない小学校に就学している児童に対し、居場所を提供する施設です。塾ではないので、宿題について指導は行いません。また、昼間保護者が家庭にいる場合は、放課後児童クラブを利用できない場合があります。（※保護者には祖父母等も含みます。）

4 就労証明書について

就労証明書については、ご勤務されている事業所等にて作成していただくことになりますが、東吾妻町のホームページから様式をダウンロードしていただく方が便利です。

事業所様への御案内をお願いします。

【トップページ＞暮らしのガイド＞子ども＞こども園・保育所入所における就労証明書について】

○就労証明書・記載例・記載要領（エクセル様式）

下記 URL・QR コードからもアクセスできます。

URL : <https://www.town.higashiagatsuma.gunma.jp/www/contents/1634695574177/index.html>

QR コード

